



Notulen Algemene Ledenvergadering

| | |
|----------|--|
| Datum | 29-05-2019 |
| Aanvang | 19.30 uur |
| Aanwezig | Mw J. Dekker, voorzitter bestuur Mw A. Schaafsma, secretaris Dhr R.J. van Dijk, penningmeester Mw B. Schuddeboom Mw M. Batenburg Dhr W. Lammers Dhr T. de Heij Mw J. de Heij Mw A. van der Jagt Mw E. van Duin (Gem. Almere) Mw L. van Dijk (notuliste) Mw. K. Rekvelt Mw. C. v.d. Bergh (kascommissie) Mw. N. Lieman |

1. Opening en welkom

Mw Dekker opent de vergadering en heet iedereen welkom. Zij meldt dat dhr Bakker, algemeen lid, en mw Verhage, lid kascommissie, zich hebben afgemeld; dhr Bakker heeft gevraagd hem nader te informeren.

2. Vaststellen vergaderagenda

Mw Dekker meldt dat de agenda op de website staat alsmede in het laatste krantje, hiervan ligt een aantal exemplaren op tafel voor wie geen agenda heeft. Er zijn geen toevoegingen.

3. Verslag van de afgelopen periode

Mw Dekker vertelt dat er veel maatregelen zijn genomen om de bedrijfsvoering van het asiel te verbeteren, zoals een nieuw administratiesysteem. Het bestuur had gehoopt dat in 2019 alles op orde zou zijn, maar ze lopen toch nog steeds tegen veel problemen aan, zoals bij rechtenkwesities en administratie.

Het bestuur is nog steeds veel bezig met uitvoerende taken, bijv om de administratie op orde te krijgen en te houden. Het is niet de bedoeling dat dit zo blijft en er wordt momenteel aan gewerkt om dit op te lossen.

In de afgelopen tijd zijn de PC's vervangen, binnenkort zal ook het kantoormeubilair vervangen worden, ook hebben de medewerkers met veel plezier een BHV-cursus gevolgd.

Het asiel heeft een nieuwe huisstijl en een nieuwe website, we zijn erg blij met het resultaat en horen veel positieve reacties.

Er is afscheid genomen van een aantal personeelsleden, waaronder de beheerster, Margret Jansen. Momenteel wordt gezocht naar nieuw personeel, o.a. beheerder m/v en dierverzorg(st)ers.

De ambulancedienst, DAC, is opgeheven. Er waren veel organisatorische problemen en problemen met medewerkers. Kostte ook teveel geld en de ambulance van de Dierenbescherming kan het prima zelf aan. De administratie moet nog worden afgewerkt.

Namens de Gemeente Almere is mw Van Duin aanwezig. In een samenwerking tussen de gemeente, de Stg. Onroerend Goed, die het onroerend goed beheert voor het asiel, het Dierenasiel Crailo en de Vereniging Dierenasiel Almere, is vorig jaar een transactie tot stand gekomen waarbij de Stg. Onroerend Goed onroerend goed heeft overgenomen van Crailo, i.c. het oude asiel en de (bedrijfs)woning. Door deze transactie is de schuld aan Crailo geschoond en is over en weer finale kwijting verleend. Het negatieve eigen vermogen is hierdoor behoorlijk teruggelopen. De woning zal hoogstwaarschijnlijk per 1/7 as. worden verhuurd. Vraag is wat te doen met het oude asiel, zouden hier opbrengsten uit te halen zijn. Hiervoor wordt door het asiel nl wel huur betaald.

Voor wat betreft de financiën geeft mw Dekker aan dat deze gebaseerd zijn op 3 pijlers: 1) . pension, 2) subsidie gemeente, 3) contributies en giften. Zoals het er nu uitziet, komen we hier operationeel wel mee rond. Er vindt regelmatig overleg plaats met de gemeente over de stand van zaken. De zaak met Veenstra, de vorige directeur van het asiel, is nog steeds niet afgerond.

Zaken die het bestuur wil aanpakken dan wel die aandacht behoeven:

Verbetering van de processen

Personeel, werving en bijscholing

Oude asiel, wat ermee te doen

Fondsenwerving uitbreiden

Zoeken naar bestuursleden; nieuwe bestuursleden kunnen zich nog steeds melden. Gezien het uitvoerende werk dat nog steeds door het bestuur wordt gedaan, geeft mw Dekker wel aan dat een dergelijke functie in het begin veel tijd zal kosten.

Mw Schaafsma meldt zij zich bezig houdt met fondsenwerving, zo is zij met dhr De Heij met een bestelbus naar Stg. Dierenlot geweest en is met een bus vol kattengrit, voer, speelgoed, krabpalen, etc. teruggekomen. De nieuwe wasgelegenheid is ook gesponsord door de Stg. Dierenlot. Verder benadert zij bijv. de Postcodeloterij en soortgelijke instanties.

Volgende week komen er nieuwe borden voor het asiel met het nieuwe logo erop, ook het bord aan de weg wordt vervangen door een bord met de nieuwe huisstijl.

Mw Rekveld, werkt als dierenarts voor het asiel en momenteel ook als interim beheerster. Zij geeft aan dat het dierenarts-werk naar de zomer toe steeds drukker wordt. Zij vertelt dat zij heeft gemerkt dat het prettig is dat zij momenteel 5 dagen pw aanwezig is, zodat ze gelijk kan inspringen op gebeurtenissen.

Sinds de vorige ledenvergadering zijn er ca. 500 dieren in het asiel geweest. Het grootste deel hiervan zijn konijnen, dan katten en dan honden. Op een vraag vanuit de vergadering of dit meer is dan anders is het antwoord dat dit niet bekend is, omdat deze aantallen voorheen niet werden bewaard. Momenteel maken katten een inhaalslag, er zijn diverse nestjes. Kittens die bij het asiel komen groeien op in gastgezinnen. Honden die in het asiel komen en geen problemen hebben zijn na binnenkomst meestal snel weg. Momenteel is er ook 1 witte muis in het asiel.

4. Notulen van 31 oktober 2018

Vanuit de vergadering was er een vraag om namen in het verslag op te nemen. Dit heeft mw Dekker aangepast.

Inhoudelijk en tekstueel:

Pg. 2 aantallen: mw Rekveld meldt dat zij zich verbaast over de genoemde aantallen.

Er wordt door een lid opgemerkt dat de pagina's zijn niet genummerd. Voortaan wel nummeren. Ook wordt gevraagd het verslag voortaan dubbelzijdig te printen.

De notulen zijn bij deze goedgekeurd door de vergadering.

5. Jaarrekening 2017 en 2018

Dhr Van Dijk licht de cijfers toe.

Jaarrekening 2017: Deze jaarrekening is opgesteld zo goed en kwaad als het ging; er missen veel stukken en er is geen toegang tot het boekhoudpakket. Hierdoor zijn er veel aannames gedaan. Het resultaat zou € 52.000 positief zijn. Deze jaarrekening is niet gecontroleerd door de kascommissie, want we weten allemaal dat de cijfers niet kloppen.

De vergadering heeft geen vragen over 2017.

Jaarrekening 2018: De omzet is nagenoeg gelijk. De inkoopwaarde is fors lager, dit komt o.a. doordat in 2017 een externe dierenarts werd geconsulteerd en in 2018 is mw Rekveld begonnen bij het asiel. Dit verschil komt dan ook deels terug in de personeelskosten. Het bruto bedrijfsresultaat is daardoor toegenomen.

Personeelskosten: een aantal mensen van de steunstichting stonden in 2017 op de loonlijst van het asiel, dus vergelijking is lastig. Ook waren er dubbele kosten. Huisvestingskosten nagenoeg gelijk. Autokosten: de auto stond op naam van Crailo, nu niet meer. Algemene kosten zijn iets gezakt. Rentelasten: in 2018 is dit de rente van de bankrekening; van 2017 niet altijd duidelijk waarvoor. Bijzondere batenpost: verrekening Crailo: de oude balans vorderingen van Crailo op Almere die met genoemde onroerend goed transactie finaal zijn gekweten.

Balans 2018: vaste activa, inrichting, meubels, auto. Vorig jaar veel geïnvesteerd, bijv. nieuwe konijnenhokken. Voorraden: handelsgoederen in de winkel, dus nieuwe producten. Vorderingen op debiteuren: bijv. afzeggingen pension. Overige vordering/overlopende activa: gaat om zaken die in 2018 zijn betaald, maar pas in 2019 worden uitgevoerd. Er stond een groot bedrag op de bank, dit is de subsidie van de gemeente.

Post voorzieningen: opgenomen voor mogelijke problemen dit jaar. Er loopt bijv. nog een rechtszaak met PCS. Op de ING-bank is een roodstand te zien, dit wordt maandelijks ingelopen. Overige schulden: alle schulden van Crailo, inmiddels opgelost. Overlopende passiva: ontvangen subsidie gemeente, ontvangen in 2018 maar is voor 2019.

Vanuit de vergadering komt de vraag of bekend is wat het tijdsbestek is voor de lopende problemen met bijv PCS. Dit is onbekend.

Een lid vraagt of er een brandverzekering is. Dhr Van Dijk meldt dat dit in de algemene kosten zit. Er is door het administratiekantoor een uitgebreidere jaarrekening opgesteld,

degene die nu voorligt is beknopter. Dhr Van Dijk geeft aan dat het bestuur denkt alles nu wel in beeld te hebben, maar af en toe komt er toch nog een verrassing naar voren.

6. Bevindingen kascommissie

Dhr Van Dijk meldt dat de jaarrekening is opgesteld door een administratiekantoor. Er is geen controle door een accountant. Dit is volgens de statuten niet nodig als er zowel een extern administratiekantoor is als een kascommissie. Kascontrole door de kascommissie heeft 2 weken geleden plaatsgevonden, de stukken hiervan zitten bij de vergaderstukken.

7. Begroting 2019

Er is een budget voor dit jaar opgesteld; hierbij is gekeken naar de afgelopen jaren en dan zou er een positief resultaat zijn van €3300. Maar dhr Van Dijk benadrukt dat dit een moment opname is. Hij schat dat het overschot op dit moment groter is. Uitgangspunt is wel dat het pension net zo druk bezet is als vorig jaar.

Een lid vraagt of alle contributies binnen zullen komen dit jaar, waarom niet doen via automatische incasso? Dhr Van Dijk geeft aan dat dit nog met de bank geregeld moet worden. Er komt wel veel meer contributiegeld binnen dan vorig jaar. Een lid geeft aan dat de automatische incasso vorig niet goed gingen ivm de wijziging van bank.

De huisvestingskosten voor dit jaar zijn veel hoger dan voorgaande jaren door de overname van het oude asiel en de (bedrijfs)woning, omdat hiervoor nu huur betaald moet worden aan de Stg. Onroerend Goed. Zij moeten hiervoor onderhoud plegen. Er zit bijv. asbest in het dak van het oude asiel.

Een lid merkt op dat de administratiekosten hoog lijken, dhr Van Dijk meldt dat dit inderdaad maar zo lijkt. Deze behelzen verschillende kostensoorten, bijv. ook die van applicaties voor het registreren van dieren.

8. Decharge bestuur voor de jaarrekeningen 2017 en 2018

Er zijn geen opmerkingen vanuit de vergadering. Decharge wordt verleend.

9. Voorstellen goedkeuring o.g. transactie Zundert

Mw Dekker: volgens de statuten mogen we geen onroerend goed verwerven of afstoten (vandaar ook dat het eigen onroerend goed is ondergebracht bij de Stg. Onroerend Goed). Soms echter komt er vanuit een erfenis een deel van bijv. een woonhuis. In dit geval 3/1600^e deel. Hiervoor moeten de leden goedkeuring verlenen.

Een lid vraagt of dit elke keer moet: Ja, als het onroerend goed betreft wel.

Wat nu als er schulden in de erfenis zitten? Dhr van Dijk geeft aan dat we niet de erfenis aanvaarden, maar de opbrengsten uit de erfenis.

De vergadering gaat accoord met acceptatie.

10. Rondvraag

- Een lid merkt op dat zij de nieuwsbrief en de nieuwe website heel mooi vindt. Ze is blij dat mensen dit hebben gekregen, want er gingen rare praatjes rond. Wel jammer dat het

wat laat was. Ze snapt dat alles nog niet op rolletjes loopt, maar wil het bestuur en de gemeente alvast bedanken voor alle moeite en het werk.

- Mw Dekker sluit hierbij aan door een bedankje uit te spreken voor alle vrijwilligers. Omdat het bestuur momenteel zo druk is met uitvoerende taken is er momenteel weinig tijd om iets te doen voor de vrijwilligers. Zij benadrukt dat het asiel niet zonder vrijwilligers kan.
- Er wordt gevraagd of er een noodzaak is tot wijziging van de statuten, aangezien deze behoorlijk oud zijn. Mw Dekker meldt dat hiervoor nu nog geen tijd is, maar het heeft wel de aandacht en het bestuur zal hier zeker nog kritisch naar gaan kijken.
- Een lid meldt: Begin dit jaar begonnen we met veel vrijwilligers, nu zijn er nog maar weinig. Zij meldt dat de ontvangst van vrijwilligers matig is en er mist begeleiding. Het zou handig zijn als er een lijst zou zijn met taken, waarop dingen kunnen worden afgevinkt. Een ander lid bevestigt dit, er is weinig aandacht voor vrijwilligers. Zij hoorde van iemand dat een vrijwilliger hard aan het werk was terwijl het personeel buiten zat. Mw Rekveld licht toe dat de pauzes van vrijwilligers en personeel niet gelijktijdig zijn. Zij meldt dat er de eerste dag begeleiding is voor nieuwe vrijwilligers en daarna een gesprek om te evalueren. Zij geeft toe dat dit door het personeelstekort soms lastig is.

In de toekomst zal er een schoonmaakprotocol worden opgesteld.

De sfeer is al veel beter, maar een aantal dingen moet nog opgelost. De communicatie kan beter, een aanwezigheidsoverzicht zou al helpen. Vroeger was er een bord met wie er aanwezig waren en het personeel haalde de vrijwilligers als ze koffie gingen drinken. Vraag is of aanwezigheidsbord mag van de AVG.

Het lijkt nu alsof zijn eigen ding doet, het is los zand, het personeel is erg druk; dat ligt ook aan de situatie. Sommige asiels hebben een vrijwilligers coördinator.

Mw Dekker meldt dat het bestuur zeker aandacht zal besteden aan deze problematiek. Zij merkt op dat er vroeger soms gebarbecued werd met de vrijwilligers, het is goed om mensen er meer bij te betrekken. Zij bedankt de vergadering voor de feedback.

- Mw Dekker vraagt of de kascommissie komend jaar ook als kascommissie wil fungeren? Mw V.d. Bergh meldt dat zij dit met mw Verhage zal opnemen, maar dat zij ervan uitgaat dat zij dit weer willen doen.
- Mw Dekker meldt dat er vorige keer meer leden waren, misschien door de problemen die er toen speelden. Dhr Lammers) meldt dat het er misschien ook vanaf hangt of mensen betrokken worden bij zaken: meer info, bijv. mail, melding in het sufferdje. Mw Dekker geeft aan dat suggesties om leden er meer bij te betrekken welkom zijn; ze tekent hierbij wel aan dat het niet teveel tijd en/of geld mag kosten. Zij merkt nog op dat we zelf zaken op de nieuwe website kunnen zetten, waardoor dit laagdrempeliger is. Voor wat betreft de mailing is het idee dit twee keer per jaar te doen.
- Een lid merkt op dat je bij de AH Waterwijk je statiegeld bonnetjes kunt doneren voor een goed doel, misschien eens langsgaan? Mw Schaafsma meldt dat dit op haar to-do lijstje staat. Bij de Intratuin staat een collectiebus, die is vol; er is een sleutel nodig om deze leeg te halen, moet geregeld worden. Bij Almeerplant staat ook een collectiebus.

11. Afsluiting

Mw Dekker bedankt iedereen voor hun aanwezigheid en inbreng en sluit om 20.45 uur de vergadering.